



**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์
เพื่อกำหนดเงื่อนไขของพนักงานจ้างตามภารกิจ**

ระหว่าง

องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/อบจ.(หน่วยงานต้นสังกัด)

กับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ฉบับนี้ทำขึ้นที่ อบต./เทศบาล / อบจ.อำเภอ.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 79/12 หมู่ที่ 2 ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์ 67000 โดย นายไพศาล โภคา ตำแหน่ง ประธานกรรมการดำเนินการ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันในนาม สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด ซึ่งต่อไปใน “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)” เรียกว่า ผู้รับสัญญาฝ่ายหนึ่ง กับ อบต./เทศบาล/อบจ. อาจจะทำบันทึกแค่กรณีไป โดย.....ตำแหน่ง นายก อบต./เทศบาล/อบจ.ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันซึ่งต่อไปในนี้ เรียกว่า ผู้ให้สัญญา “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์เพื่อกำหนดเงื่อนไขของพนักงานจ้างตามภารกิจ(พนักงานจ้างตามภารกิจ)”(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง..... อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักการเหตุผลของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโดยสรุป

ด้วยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด ข้อ 32 (2) กำหนดให้พนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเพชรบูรณ์ มีคุณสมบัติเป็นสมาชิกสามัญ จึงมีสิทธิตาม ข้อ 35 และข้ออื่นตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ รวมถึง หมวด 4 การดำเนินงาน การให้เงินกู้ ข้อ 11 ,12,13 (1) (2) (3) ซึ่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่สามารถใช้สิทธิตาม ข้อ 11 ,12,13 (1) (2) (3) ได้เต็มตามสิทธิในการเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของสหกรณ์ฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และเจตนารมณ์ของการดำเนินการสหกรณ์ ทั้งสองฝ่ายจึงเห็นควรจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินการว่าด้วยการให้เงินกู้ แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ฯ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ใช้สิทธิการกู้เงินตาม ข้อ 11 ,12,13 (1) (2) (3) ได้ต่อเนื่องและตลอดการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตามระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ฯ
- 2.2. เพื่อให้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับสิทธิในการเป็นสมาชิกสามัญอย่างเป็นธรรม

ข้อ 3 กรอบและแนวทางการดำเนินงาน

3.1. ลงนามในบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ เมื่อสัญญาจ้างกับทางหน่วยงานจะสิ้นสุดลงก่อน 1 ปีสุดท้ายทั้งสองฉบับ

3.2. ผู้บริหาร อปท.ยินยอมให้สำเนาบัตรประจำตัวผู้บริหาร พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

3.3. ผู้บริหารให้คำมั่นว่า พนักงานจ้างตามภารกิจจะได้รับการต่อสัญญา ตามภารกิจจ้างของหน่วยงานต่อเนื่อง และยินยอมที่จะลงนามในสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจต่อไปอีก

ข้อ 4 หน้าที่ของทั้งสองฝ่าย

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด

4.1. ให้สิทธิการกู้เงินตามข้อ 11,12,13 (1) (2) (3) ได้ต่อเนื่องและตลอดการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ฯ

4.2 ให้สิทธิในการค้าประกันตามระเบียบทั้งเงินกู้สามัญและเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

อบต./เทศบาล/อบจ.

4.3 ผู้บริหารยินยอมที่จะลงนามในสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจต่อไปอีก เมื่อหากสัญญาจ้างกับทางหน่วยงานก่อนจะสิ้นสุดลง 1 ปี

4.4. รับรองการใช้สิทธิ การกู้เงินตาม ข้อ 11 ,12,13 (1) (2) (3) ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ระหว่างการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตาม ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ

ข้อ 5 บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ถือเป็นข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินการของ ทั้งสองฝ่าย และอาจมอบหมายผู้ประสานงานก็ได้ โดยการมอบอำนาจให้ดำเนินการ เพื่อร่วมกันดำเนินการ ตามบันทึกข้อตกลงนี้ โดยต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของแต่ละฝ่าย

ข้อ 6 บันทึกข้อตกลงมีระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป

ข้อ 7 การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือ ขยายความร่วมมือเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงนี้ ให้กระทำได้ ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบร่วมกันทั้งสองฝ่าย และจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้าย บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยถือว่าการเพิ่มเติมเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงอันจะมีผลบังคับได้

ข้อ 8 การสิ้นสุดของบันทึกข้อตกลง

การระงับ หรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้กระทำได้โดยฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะต้องแจ้ง รายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

ในกรณีที่มีการระงับหรือยกเลิกข้อตกลงที่อยู่ในระหว่างดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ข้อตกลงดังกล่าวนั้นมีผลต่อเนื่องต่อไปจนกระทั่งการนั้นจะเสร็จสมบูรณ์ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันเป็นอย่างอื่น

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน และทั้งสองฝ่ายได้อ่านทำความเข้าใจตามข้อตกลงโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ

“บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์ เพื่อกำหนดเงื่อนไขของพนักงาน
จ้างตามภารกิจ”

นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....

ลงนามร่วมกัน ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

อบต./เทศบาล/อบจ. สอ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด

.....

(.....)

นายก อบต./เทศบาล/อบจ

.....

(นายไพศาล โภคา)

ประธานกรรมการ

สอ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด

.....

(.....)

ปลัด อบต./เทศบาล/อบจ

.....

(นายคมवास ศรีสม)

ประธานพิจารณาเงินกู้

สอ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด

.....

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

อบต./เทศบาล/อบจ

.....

(นางสาวจุรีรัตน์ อรชุน)

กรรมการ/เหรัญญิก/ผู้จัดการ

สอ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ จำกัด

*** แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้บริหาร พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (นายก อบต./เทศบาล/อบจ.)